

Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a Planului de Integritate la nivelul D.J.E.P. Bacău

În vederea aprobării Planului de Integritate la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Bacău, Directorul executiv a numit o structură cu atribuții în acest sens, denumită grup de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a Planului de Integritate.

Grupul de lucru la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Bacău are ca și coordonator Directorul executiv, iar ca membri pe conducătorii de servicii/birouri/compartimente din structura organizatorică, și o persoană de contact la nivel de funcție de execuție, care îndeplinește atribuțiile de secretariat al grupului de lucru. Componenta grupului de lucru se actualizează ori de câte ori este cazul.

Modul de lucru al grupului se află în responsabilitatea coordonatorului acesteia și se stabilește în funcție de volumul și de complexitatea proceselor și activităților.

Grupul de lucru coordonează atât procesul de actualizare a riscurilor de corupție la nivelul instituției, cât și evaluarea acestora, analizează și prioritizează riscurile de corupție care pot afecta atingerea obiectivelor generale ale funcționării instituției publice, prin stabilirea limitelor de toleranță la risc, anual, aprobate de către conducerea entității, care sunt obligatorii și se transmit tuturor compartimentelor pentru aplicare.

Coordonatorul grupului de lucru are următoarele atribuții:

Stabilește data la care se convoacă ședințele grupului de lucru și emite ordinea de zi a ședințelor la nivelul aparatului de specialitate;

Asigură conducerea ședințelor și elaborarea proceselor-verbale care cuprind dezbaterile privind riscurile de corupție și măsurile de diminuare stabilite, transmise la toate structurile Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Bacău;

Coordonează și supraveghează desfășurarea activităților de punere în aplicare a măsurilor de control al riscurilor de corupție;

Membrii grupului de lucru (conducătorii de servicii/birouri/compartimente) au următoarele atribuții:

Monitorizează și coordonează permanent activitățile de punere în aplicare a măsurilor de management al riscurilor de corupție;

Hotărăsc asupra modului de gestionare a riscurilor ce au fost raportate, ca fiind imposibil de controlat prin măsuri interne la nivelul fiecărui serviciu/birou/compartiment, stabilind mecanismele de gestionare a acestora pe cale ierarhică, până la nivelul ierarhic care poate asigura managementul acestora.

Persoana de contact (secretariatul) a grupului de lucru are următoarele atribuții:

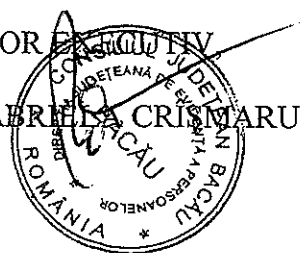
Organizează desfășurarea ședințelor grupului de lucru la solicitarea coordonatorului acesteia, întocmește procesele-verbale ale întâlnirilor, minutele sau alte documente specifice;

Întocmește, centralizează și distribuie documentele necesare bunei desfășurări a ședințelor grupului de lucru;

Servește drept punct de contact în vederea bunei comunicări dintre personalul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Bacău, pe de o parte, și grupul de lucru, pe de altă parte.

Elaborează raportările semestriale privind procesul de implementare a Planului de Integritate.

DIRECTOR
NATAȘA-GABRIELA CRISĂMARU



Aviz pentru legalitate
Consilier juridic
Hrib Mihaela-Doin